



# EVALUARE INSTITUȚIONALĂ

2005 - 2006

SUPORT INFORMAȚIONAL PENTRU:

⇒ **DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN**

➤ **ANALIZA SWOT**

➤ **ANALIZA PEST**

⇒ **STRATEGIA DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ pentru anii  
2006 – 2010**

⇒

⇒ Școala cu Clasele I-VIII Nr.1 "Sfinții Voievozi"

⇒ Str. Atelierului nr. 25, Sector 1, 010847, București, România

⇒ Tel. 316.42.06; Tel/Fax. 317.99.16

sfintiivoievozi@yahoo.com

⇒

⇒ CF: 4433880; Cont: IBAN RO14TREZ7015004XXX000094

⇒

Consiliul Reprezentativ al Părinților: RO30CECEB10837ROL0343739

⇒

⇒

⇒

⇒

⇒

⇒

## I. POPULAȚIA ȘCOLARĂ

### I. 1 EFECTIVE ȘCOLARE :

a) învățământ primar - zi : 15 clase cu 357 de elevi

b) învățământ gimnazial - zi : 14 clase cu 330 de elevi

---

TOTAL ZI : 29 clase cu 687 de elevi

c) învățământ primar remedial: 4 clase cu 125 de elevi

---

TOTAL ȘCOALA = 33 clase cu 812 elevi

d) programul „A doua șansă pentru învă. primar” – 4 clase cu 45 de elevi din februarie 2006

### I. 2 PROGRAME DE RECUPERARE A COPIILOR NEȘCOLARIZAȚI SAU AFLAȚI ÎN ABANDON:

- Convenția de parteneriat cu Organizația „Salvați copiii”, Fundația „Înapoi la școală”, Fundația „Parada”, Asociația CARITAS pentru realizarea programului de reintegrare școlară a copiilor care au abandonat școala fiind nevoiți să muncească pentru a contribui la întreținerea familiei: (PROGRAMUL „ÎNAPOI LA ȘCOALĂ”)

REZULTAT : 94 elevi au fost școlarizați în forma de învățământ cu frecvență redusă prin cursuri intensive și au promovat.

- Organizarea claselor de recuperare pentru copiii romei din comunitate prin programul propriu „Școala comunitară după cei șapte ani de-acasă” care a fost susținut de UNICEF prin Asociația Femeilor Rome din România.

### I.3. STAREA DE SĂNĂTATE ÎN RÂNDUL ELEVILOR (boli cronice, focare epidemice, alte situații)

Condițiile insalubre în care locuiesc o parte dintre elevii școlii proveniți din familii defavorizate (majoritatea romei) au generat apariția a 4 cazuri de TBC și a câtorva cazuri de pediculoză și scabie. Există 3 elevi școlarizați la învățământul de zi al căror diagnostic este sub incidența confidențialității conform legislației românești și europene. Cazurile sunt atent monitorizate de cabinetul medical al școlii.

Focare epidemice sunt în unele din casele din zona Pieței Matache, strada Buzești, strada Popa Tatu și strada Cameliei, unde locuiesc mulți dintre elevii noștri.

### I. 4 SITUAȚIA CABINETELOR MEDICALE ȘI STOMATOLOGICE DIN UNITATE

1. Cabinetul de medicină generală este foarte bine amenajat și dotat. Cadrele medicale sunt:

- două asistente medicale – cu normă întreagă
- un medic – o zi pe săptămână (miercurea).

2. Cabinetul de stomatologie a fost dezafectat din anul 2000, fiind nevoie de spațiu pentru amenajarea celui de-al doilea laborator de informatică.

Direcția de Sănătate Publică a solicitat reamenajarea cabinetului de stomatologie, dar a prelungit termenul până la realizarea extinderii clădirii.

### I. 5 CLASE CU SPECIFIC:

NR. CRT.	TIP CLASĂ	ÎNV. PRIMAR		ÎNV. GIMNAZIAL		TOTAL I – VIII	
		NR. CLASE	NR. ELEVİ	NR. CLASE	NR. ELEVİ	NR. CLASE	NR. ELEVİ
1.	CLASE cu predare intensivă a limbii engleze	-	-	4	101	4	101
2.	CLASE pentru rromi	-	-	1	14	1	14

## **II. RESURSE UMANE**

### **II. 1 Număr personal angajat :**

- a) cadre didactice: 46,43 norme, din care:  
19,89 norme pentru învăț. primar  
26,54 norme pentru învăț. gimnazial
- b) personal didactic auxiliar : 6
- c) personal nedidactic : 14

### **II. 2. Rapoarte de resurse umane:**

NR. CRT.	RAPORTUL	ÎNV. PRIMAR (ZI + F.R.)	ÎNV. GIMNAZIAL (ZI)	TOTAL ȘCOALĂ
1.	Nr. norme / nr. cadre didactice	19,89 : 17 = 1,17	26,54 : 33 = 0,80	46,43 : 50 = 0,93
2.	Nr. elevi / nr. norme didactice	482 : 19,89 = 24,23	330 : 26,54 = 12,43	812 : 46,43 = 17,48
3.	Nr. elevi / nr. cadre didactice	482 : 17 = 28,35	330 : 33 = 10,00	812 : 50 = 16,24
4.	Nr. elevi / nr. pers did. auxiliar	482 : 3 = 160,66	330 : 3 = 110,00	812 : 6 = 135,33
5.	Nr. elevi / nr. pers. nedidactic	482 : 9 = 53,55	330 : 5 = 66,00	812 : 14 = 58,00
6.	Nr. pers. aux. / nr. pers. didactic	3 : 17 = 0,18	3 : 33 = 0,09	6 : 50 = 0,12
7.	Nr. pers. nedid. / nr. pers. didactic	9 : 17 = 0,53	5 : 33 = 0,15	14 : 50 = 0,28

### **II. 3 Situația numerică a cadrelor didactice pe niveluri de școlarizare / gradul de acoperire în procente:**

a. Învățământul primar

$$\text{nr. personal didactic} / \text{nr. posturi} \times 100 = 17 / 19,89 \times 100 = 85 \%$$

b. Învățământul gimnazial

$$\text{nr. personal didactic} / \text{nr. posturi} \times 100 = 33 / 26,54 \times 100 = 124 \%$$

### **II. 4 Nivelul de pregătire a cadrelor didactice:**

Nr. crt.	Nivelul de pregătire	Învățământul primar	Învățământul gimnazial	TOTAL
1	Calificate	17	33	50
2	Necalificate	-	-	-
3	În curs de calificare	-	-	-

## II. 5 Felul încadrării cadrelor didactice:

Nr. crt.	Felul încadrării	Învățământul primar (17)	Învățământul gimnazial (33)	TOTAL I – VIII
1	Titulari	10	16	26
2	Suplinitori	6	17	23
3	Pensionari în cumul	1	-	1

## II. 6 Situația statistică pe grade didactice și pe vechime în învățământ

Nr. crt.	Gradul didactic Vechime în înv.	Fără definitivat	Cu definitivat	Gradul II	Gradul I	Masterat	Doctorat	TOTAL
1.	Până la 2 ani	6	-	-	-	-	-	
2.	2 - 6 ani	-	6	-	-	-	-	
3.	6 – 10 ani	-	4	3	-	-	-	
4.	10 – 14 ani	-	2	2	3	-	-	
5.	14 – 18 ani	-	-	1	2	-	-	
6.	18 – 22 ani	-	1	-	2	-	-	
7.	22 – 25 ani	-	-	1	4	-	-	
8.	25 – 30 ani	-	-	1	2	-	-	
9.	30 – 35 ani	-	-	1	3	-	-	
10.	35 – 40 ani	-	1	3	1	-	-	
11.	Peste 40 ani	-	-	-	1	-	-	
	<b>TOTAL</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>50</b>

## II. 7 Situația personalului pe grupe de vârstă:

NR. CRT	GRUPA DE VÂRSTĂ	SUB 25	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 și peste	TOTAL
1.	PRIMAR	2	7	2	3	1	1	-	-	1	-	17
2.	GIMNAZIAL	2	6	7	3	3	4	6	2	-	-	33
3.	PERS.DID. AUX.	1	1	1	-	2	-	1	-	-	-	6
4.	PERS. NEDIDACTIC	-	1	1	4	2	2	1	1	-	-	12
	<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>68</b>

### **III. MANAGEMENT, RELAȚII DE COLABORARE, RELAȚII CU PUBLICUL, IMAGINE, COMUNICARE**

#### **III. 1 Situația încadrării unității cu directori în 2005-2006**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Funcția</b>	<b>Numele și prenumele</b>	<b>Data nașterii</b>	<b>Specialit. Grad did.</b>	<b>Felul numirii</b>	<b>Nr. decizie</b>	<b>Data numirii</b>	<b>Data expirării</b>
1	Director	Soare Iuliana	11.12.1958	Chimie, gr.I	Concurs	870 / 26.05.2006	27.05.2006	28.05.2010
2	Director adjunct	Bejenaru Georgeta	22.01.1949	Biologie, gradul I	Delegație ISMB	979 / 31.08.2005	01.09.2005	31.08.2006
3	Director adjunct educativ	Puiu Mihaela-Ortenzia	26.09.1950	Limba română, gradul I	Decizie internă	70 / 2005	01.09.2005	31.08.2006

#### **III. 2 Stilul de conducere:**

**Climatul școlar** adecvat activităților didactice a fost asigurat de conducerea școlii prin eforturi susținute în următoarele direcții:

- motivarea personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic;
- monitorizarea întregii activități din unitate;
- militarea pentru îmbunătățirea relațiilor interumane (elev-elev, elev-profesor, profesor-elev, profesor-părinți);
- exemplul personal.

În contextul în care deontologia profesională s-a manifestat plenar, nu au existat situații conflictuale în rândul personalului, stările tensionate s-au aplanat cu diplomație, persuasiune și dovedirea calităților empatice.

Performanțele în acest sens s-au atins și datorită:

- colaborării eficiente cu liderul sindical ;
- consilierii psihopedagogice de calitate.

**Motivarea personalului unității** s-a realizat prin:

- evidențierea activității în ședințele Consiliului profesoral;
- acordarea calificativelor anuale;
- premiarea lunară din fondul „2%”;
- premiarea anuală (al treisprezecelea salariu);
- acordarea salariului de merit;
- aprobarea participării la concursul pentru obținerea gradației de merit;
- propunerea pentru acordarea de premii și distincții.

#### **III. 3 Situația controalelor efectuate asupra actelor de studii**

În urma Deciziei ISMB Nr. 17064 / 27 octombrie 2005, s-a efectuat controlul în data de 30.10.2005 pentru anii școlari precedenți.

La toate cele 25 de puncte din raportul comisiei este făcută precizarea „sunt conform cu regulamentul”, iar la „Mențiuni” : „se va întocmi registru separat pentru foi matricole „uz școlar” și „la cerere”; „există decizie pentru completarea documentelor școlare”.

### III. 4 Evaluarea unității de învățământ prin inspecțiile școlare și statistica inspecțiilor efectuate de ISMB în anul școlar 2005-2006.

- inspector coordonator al unității : înv. ELISAVETA ENACHE

Nr. Crt.	TIPUL INSPECȚIEI	DISCIPLINA	NR.DE INSPECȚII
1	TEMATICE	-	7
2	Preinspecții pentru înscrierea la grade didactice	- matematică - învățători	1 4
3	Inspecții de specialitate și curente	- istorie - religie - matematică - lb.română - lb.engleză - lb.franceză - fizică	1 1 1 1 1 1 1

#### Concluzii :

- până în anul școlar 2001-2002, școala a fost „unitate reprezentativă”;
- calitatea activității personalului didactic a fost apreciată la fiecare misiune de evaluare;
- consilierea permanentă din partea doamnei inspector Elisaveta Enache, care răspunde de unitatea noastră, s-a reflectat în creșterea calității managerului instituțional;
- în martie 2005 s-a efectuat inspecția de tip RODIS.

### III. 5 Comunicarea cu mass-media și cu comunitatea.

#### a. cu mass-media :

- mediatizarea implicării unității școlare în problema reducerii abandonului școlar (TV și ziare);
- mediatizarea aplicării metodologiei de organizare și desfășurare a TESTELOR NAȚIONALE și a admiterii în învățământului liceal și profesional (televiziuni).
- participarea în direct la emisiunea „Școala de sâmbătă” TV „România de Mâine”, prin următoarele cadre didactice: Soare Iuliana, Puiu Mihaela, Ioniță Loana, Tănase Diana, Vasilescu Cristina și Dafinoiu Ioana.
- mediatizarea în presă a „Târgului de Mărțișoare”, ediția întâi („Ziua” și „România Liberă”) care a fost inițiat de școala noastră și a atras ca parteneri: Primăria sectorului 1 și Ministrul Transporturilor. Au fost amenajate standuri în rolul primăriei și în holul M.L.P.T.L. .

#### b. cu comunitatea școlară și locală

- directă, prin ședințe, consultații, audiențe, organizare de evenimente;
- prin foaia de știri „Însemnări cotidiene” care apare lunar;
- prin revista școlii „Clip” și prin Suplimentul revistei.

## IV. ASPECTE CALITATIVE ALE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI

### IV. 1 Curriculum: continuitate și calitate în programele de reformă

Planul cadru pentru anul școlar 2005-2006 a fost respectat în totalitate, elevilor oferindu-li-se posibilitatea alegerii disciplinelor opționale, care, cu excepția claselor de început de ciclu, au avut continuitate.

Cele mai solicitate discipline opționale au fost : „ Prietenul meu, calculatorul”, „Limba engleză”, „Comunicarea în spațiul public”, „Matematică distractivă” și „Drepturile copilului”.

Resursele umane și materiale au permis înregistrarea unui salt calitativ față de anul școlar precedent.

### IV. 2 Situația cuprinderii absolvenților în învățământul liceal și profesional prin școlile de arte și meserii

NR. CRT.	NR. ABSOLVENȚI	PROMOVAȚI LA TESTELE NAȚIONALE		CUPRINDEREA ABSOLVENȚILOR				NEREPARTIZAȚI	
				ÎN ÎNV. LICEAL		ÎN ÎNV. PROFESIONAL (S.A.M.)		NR.	%
		NR.	%	NR.	%	NR.	%		
1.	119	111	93,27	87	73,11	32	26,89	-	-

### IV. 3 Rezultate la olimpiade și concursuri

NR. CRT	ETAPA	DISCIPLINA	LOCUL				Nr. total	Obs.
			I	II	III	M		
1	Sector	LRO	1	1	1	2	5	
		MAT			1		1	
		IST	1		3		4	
		AEROBIC				1	1	
<b>TOTAL SECTOR</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>11</b>	
2	Municipală	LRO				2	2	
		IST			1	1	2	
		CCIV				1	1	
		CHI				1	1	
		AEROBIC	1	1	1		3	
<b>TOTAL MUNICIPIU</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>9</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>			<b>3</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>20</b>	

## **V. SITUAȚIA BAZEI MATERIALE** *(infrastructura învățământului, dotarea, resursele materiale)*

### **V. 1 Starea fizică a clădirii:**

- Vechimea din 1960 – 45 de ani.
- Materiale de construcție – beton și cărămidă.
- Starea actuală : bună, cu fațada deteriorată, neexpertizată din 1977.
- Cu autorizația sanitară vizată anual.

### **V. 2 Situația juridică a clădirii**

Unitatea funcționează în clădire proprie, proprietate a Primăriei Municipiului București.

### **V. 3 Situația utilităților:**

- Încălzire – corp A (școala): termoficare  
– corp B (sala de sport): centrală termică și turbosuflante (cu G.N.)
- Apă potabilă curentă – racord la coloana stradală
- Curent electric – racord la rețeaua zonală.

### **V. 4 Măsurile de îmbunătățire a infrastructurii:**

- Investiții: – pentru extinderea de clădire, proiectare 2003 și construire 2004-2005– din fondul Primăriei sectorului 1.

***ATENȚIE! S-au întrerupt lucrările și nu s-a încheiat actul adițional de prelungire a termenului de execuție A CORPULUI c.***

- Igienizarea întregului local – din fonduri extrabugetare și cu personalul administrativ.

### **V. 5 Situația bazei sportive:**

- Inaugurarea sălii de sport: noiembrie 2004.
- Dotarea corespunzătoare finalizată până la începutul anului școlar 2005 – 2006.

### **V. 6 Situația altor spații:**

- Biblioteca – într-un spațiu de 54 mp (dintr-o sală de clasă, pentru a funcționa și ca sală de lectură).
- Cele două grupe de semiinternat funcționează în săli de clasă.
- Centrul logopedic interșcolar funcționează impropriu într-un singur spațiu de 10 mp.
- Laboratoarele de fizică, chimie și biologie sunt săli de clasă și nu sunt dotate corespunzător.
- Nu s-a putut alocă spațiu pentru C.D.I. (este proiectat în corpul C).
- Nu există cabinet de limbi străine.
- Cantină – nu există, dar este extrem de necesară pentru semiinternat.
- Laboratorul – pentru educație tehnologică, funcționează ca sală de clasă (din lipsa spațiilor școlare).
- Sală de festivități – nu există
- Perspective: prin extinderea de clădire sunt proiectate spații suficiente, astfel încât vor fi eliminate deficiențele.



#### **V. 7 Situația stării mobilierului:**

- În sălile de clasă: În luna mai 2002, prin sponsorizare de 200 de milioane a fost schimbat MOBILIERUL în șapte săli de clasă, C.R.P. a cumpărat mese noi într-o altă sală de clasă iar primăria a dotat cu mese și scaune încă trei săli de clasă. În urma concursului municipal de arte plastice „Fii pictorul școlii tale” (Starburst), elevii clasei a VI-a A au câștigat locul I și mobilarea completă a unei săli de clasă.
- În cancelarie, în laboratoarele de fizică, biologie și chimie, mobilierul este uzat fizic și moral.
- Măsurile proiectate pentru anul școlar 2005 – 2006 nu s-au realizat din lipsă de fonduri.

#### **V. 8 Situația dotării cu mijloace de învățământ și auxiliare curriculare:**

- Mijloace audio-video: cameră video, aparat fotodigital, 2 calculatoare , un laminator etc, din fonduri extrabugetare.
- Planșe pentru învățământul primar – surse extrabugetare.
- Lista auxiliarelor curriculare obligatorii există în biblioteca școlii.

#### **V. 9 Situația dotării cu calculatoare:**

- 14 calculatoare, din care: Pentium II – 10, Pentium III – 4, pentru studiul informaticii;
- 2 calculatoare la secretariat (P II și P III);
- 4 calculatoare la bibliotecă (686);
- 1 calculator la cabinetul logopedic (686 );
- profesorii care predau opțional informatica sau cercul de informatică sunt calificați;
- s-a reluat contractul cu Astral Telecom pentru Internet și TVcablu (KTV).

#### **V. 10 Situația manualelor**

Manualele necesare au fost asigurate astfel: 60 % recuperate și 40 % noi.

### ***VI. RELAȚII INTERNAȚIONALE ( programe de cooperare internațională, parteneriate, înfrățiri )***

Școala nu este înfrățită cu unități similare din străinătate, dar în proiectul de dezvoltare instituțională este prevăzut acest obiectiv pentru 2005. Au fost purtate negocieri cu Agenția Națională Socrates și cu Societatea Lumina – instituții de învățământ din Turcia, care nu s-au materializat încă.

Prin colaborarea cu Organizația „Salvați Copiii”, cu Asociația „Caritas” București și cu Fundația ECDL – România s-au realizat proiecte educaționale cu finanțare internațională :

1. „Sunt copil – voi fi adult”.
2. „Parteneriat Școală – Părinți” .
3. „Ne pregătim manageri să fim ” .
4. Centrul de formare și testare ECDL.

În parteneriat cu Agenția Națională Antidrog și Fundația AER-PUR ROMÂNIA școala s-a implicat în proiectul internațional „Clase fără fumat”. Clasa a VI-a A a câștigat locul I la nivel european fiind premiată cu o excursie de 5 zile la Veneția.

## VII. ACTIVITATEA EXTRAȘCOLARĂ

### VII.1 Tipuri de activități :

#### a. la nivel național :

- concursul „Nu, violenței în trafic” – premiul I;
- concursul „Icoana din sufletul copilului” – premiul II;
- concursul de pictură „România în UE prin ochii copiilor” (Guvernul României) – mențiune;
- participarea a 4 elevi și un a unui profesor, ca reprezentanți ai sectorului 1, la manifestările organizate de M.E.C. la Alba Iulia – 1 Decembrie; proiecte – 3 premii I;
- participarea la tabăra tematică a câștigătorilor concursului de creație de la Poiana Brașov;
- participarea, în calitate de teleprofesori (și cu sprijinul unor elevi), la emisiunile „Școala de sâmbătă” difuzate de postul TV „România de Mâine”.

#### b. la nivel municipal :

- festivalul școlar al sportului aerobic: 2 locuri I, 1 loc II și o mențiune;
- concursul „Reviste școlare” cu „CLIP” – premiul I;
- programul educațional „Inițiativa școlară KRAFT FOODS ROMÂNIA” și concursul școlar de creație „Și eu mănânc sănătos” – diplomă de merit;
- participarea la Festivalul de teatru „Mark Twain” – premiul PENTRU UMOR;
- participarea la manifestările din cadrul „Săptămânii educației globale”;
- concursul „Tinere condeie” (poezie) – mențiune;
- Clasa EURO 4 (colaborare cu reprezentanța UE);
- participare la Festivalul Național de Teatru al elevilor „George Constantin” – diplomă de participare;
- stand – expoziție la concursul cu tema „Drepturile copilului”.

#### c. la nivelul sectorului 1 :

- participarea la competiții sportive (fotbal) – diplome;
- organizarea, în holul Primăriei sectorului 1, a Târgului de măștișoare;
- expoziție de design grafic la Primăria sectorului 1;
- concursul „Ștefan cel Mare și Sfânt” – locul II;
- concursul „Educație rutieră – educație pentru viață” – locul II;
- concursul „Sanitarii pricepuți” – locul II;
- acțiuni la Muzeul Militar Central;
- vizionări de spectacole;
- includerea unor formații artistice în programe dedicate sărbătorilor de iarnă;
- participarea la carnavalul desfășurat cu sprijinul Organizației „Salvați Copiii”.

#### d. la nivel local :

- editarea foii de știri „Însemnări cotidiene” și a revistei CLIP;
- manifestarea anuală „Ziua Școlii” (8 noiembrie);
- ediția a IV-a a programului „Fascinația naturii” cu concursul și sesiunea de referate și comunicări „Miracolele corpului uman”;
- acțiuni vizând educația rutieră, ecologică, pentru sănătate și alegerea carierei;
- serbări de Crăciun, Mărțișor, 1 Iunie, „Ultimul clopoțel”;
- „Eminesciana”, „Caragialiana”, „Graii valah”, Halloween” (concursuri);
- marcarea unor momente de seamă ale istoriei naționale (concursuri, expoziții tematice, de pictură);
- acțiuni specifice unor faze din derularea unor programe / proiecte.

## **VII. 2 Analize, conținuturi, rezultate, disfuncționalități, măsuri**

La nivelul Consiliului de administrație, al Consiliului profesoral și al Comisiei ariei curriculare, au fost analizate, periodic, conform tematicii specifice, diverse componente ale activității educative, fixându-se obiective și strategii menite să amelioreze comportamentele sociale, să realizeze o orientare școlară și profesională în concordanță cu aspirațiile și cu posibilitățile elevilor, să contribuie la dezvoltarea personalității acestora, să diminueze fenomenul absenteismului sau al abandonului.

O analiză – diagnostică a evidențiat disfuncționalități în cazul copiilor cuprinși, de-a lungul anilor, în programe de recuperare, la aceste eșantioane înregistrându-se note la purtare sub 7 (șapte) și situații de abandon, marcate de mediul infracțional al zonei din cartierul Gării de Nord.

## **VII. 3 Activitatea consilierului educativ la nivelul unității**

Consilierul educativ, d-na prof. Mihaela Puiu, cu o bogată experiență în acest gen de activitate, a coordonat constant activitatea membrilor comisiei, într-o strânsă colaborare cu celelalte compartimente, anul școlar 2005-2006 impunând unitatea pe o poziție fruntașă la nivelul municipiului.

Un rol deosebit l-a avut în acest sens colaborarea eficientă cu consilierul psihopedagog și cu profesorii logopezi de la Centrul logopedic interșcolar nr. 8 care funcționează în școala noastră.

## ***VIII. POLITICI INTEGRATOARE . ACTIVITATEA DE OSP, CONSILIERE ȘI ORIENTARE PRIVIND CARIERA***

### **VIII. 1 Situația integrării elevilor cu deficiențe în învățământul de masă**

Unitatea noastră a fost inclusă în acest program din septembrie 2001, iar de la Școala Specială nr.10 au fost orientați 15 elevi. Au fost integrați individual doar doi elevi, iar restul sunt înscriși la alte școli de masă din apropierea locuinței sau au rămas la Școala Specială nr.10.

Politica educațională a școlii noastre are la bază educația incluzivă și nu sunt practicate discriminări de nici o natură.

### **VIII. 2 Activitatea O.S.P.**

Comisia de orientare școlară și profesională a întocmit și a aplicat chestionare, a analizat răspunsurile elevilor claselor a VIII-a referitoare la aptitudinile și aspirațiile acestora, în patru momente din structura anului de învățământ (noiembrie, martie, aprilie, mai).

Dezbaterile, analizele periodice în cadrul ședințelor cu consilierul clasei și cu părinții, desfășurarea simulărilor la toate disciplinele, organizarea consultațiilor și a meditațiilor în vederea pregătirii intensive la toate probele de testare, colaborarea cu cabinetul de consiliere psihopedagogică, vizitele la câteva licee și grupuri școlare, întâlniri cu specialiști și cu foști elevi ai unității, prelucrarea regulamentului de admitere (colțul OSP), mediatizarea rețelei și a planului de școlarizare, vizitarea Târgului ofertei educaționale de la Palatul Național al Copiilor, au contribuit la identificarea intereselor, la conturarea opțiunilor și la motivarea elevilor în direcția studiului aprofundat și a implicării în propria lor formare.

Activitățile privind organizarea și desfășurarea Testelor Naționale 2006 și de admitere în învățământul liceal și profesional au antrenat, pe etape distincte, întregul colectiv didactic, conducerea școlii monitorizând permanent demersurile și urmărind situația fiecărui elev.

Școala noastră a fost gazdă pentru următoarele activități :

- Olimpiada de limbă și literatură română (Concursul „Mihai Eminescu”), etapa pe sector, clasele a V-a, a VII-a și a VIII-a .
- Concursul de chimie „Retorta de cuarț” pentru clasa a VII-a, etapa pe sector.
- Centru de testare, fiind arondate următoarele unități: Școala Nr.1 „Sf.Voievozi”, Școala Nr.152 „Uruguay” și Liceul Bilingv „M.de Cervantes”.
- Centrul special pentru înscrierea în învățământul liceal și profesional a candidaților din alte județe (etapa I și a II-a), 2003, 2004 și 2005.

## ***IX. POLITICI ȘCOLARE ÎN DOMENIUL ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PENTRU MINORITĂȚI NAȚIONALE***

Printr-o implicare directă a conducerii școlii (întâlniri cu părinții și elevii), din noiembrie 2005 s-a început studiul limbii rromani cu d-ra prof. Lavinia Pencea, absolventă a universității București, licențiată în specializările lb. română – lb. rromani (clasa a IV-a C – 16 elevi).

## ***X. FINANȚARE***

X. 1. INVESTIȚII : Au fost obținute aprobările pentru :

- extinderea clădirii – proiect finanțat de Primăria sectorului 1 (2003 – 2005).

X. 2 DOTĂRI :

- mobilier școlar – sponsorizare , dotare și premiere concurs;
- mijloace audio-video – donație prin programul Parteneriat – Școală – Părinți al Asociației CARITAS București;
- mijloace suport pentru educație plastică – donație Organizația „Salvați Copiii”;
- 3200 de volume noi în bibliotecă – donație Organizația „Salvați Copiii”;
- achiziționare de carte școlară din finanțare bugetară;
- echipamente I.T. donații Comitetul de părinți și dotare prin Consiliul local.
- Achiziționarea unei minitipografii din finanțare extrabugetară (Asociația Caritas și Comitetul de părinți)

X. 3 ACTIVITATEA DE CONTROL FINANCIAR

- fonduri bugetare și extrabugetare – gestionate prin Trezoreria sectorului 1 de Centrul de execuție bugetară din Colegiul Național „Sf.Sava”.
- Activitatea de audit financiar pe fila de cont a școlii noastre a evidențiat corectitudinea gestiunii financiare și utilizarea eficientă a fondurilor alocate.
- Resursele financiare ale Consiliului Reprezentativ al Părinților și modul de gestionare a acestora au fost verificate de Comisia de cenzori care a prezentat un raport din care rezultă eficiența acestei activități.

## CONCLUZII

S-au identificat punctele slabe în funcționarea unității școlare care se vor avea în vedere pentru proiectul de dezvoltare instituțională pe termen mediu (2006 – 2010). Acestea sunt:

1. Spații școlare insuficiente :
  - lipsa sălii de festivități atât de necesare pentru manifestarea aptitudinilor artistice ale elevilor și pentru organizarea activităților extracurriculare;
  - funcționarea cabinetului de consiliere psihopedagogică în același spațiu cu cabinetul logopedic;
  - lipsa unui spațiu pentru cabinetul stomatologic;
  - imposibilitatea asigurării prânzului pentru elevii de la semiinternat;
  - ocuparea la maximum a sălilor de clasă pe ambele ture, ceea ce a împiedicat organizarea mai multor ore de pregătire suplimentară cu elevii;
  - lipsa unui cabinet metodic dotat corespunzător pentru activitățile de pregătire, metodice și de formare continuă a cadrelor didactice;
  - cabinetul de informatică nu este dotat corespunzător și nu permite desfășurarea activității didactice cu clasa întreagă, ci doar pe grupe;
  - folosirea laboratoarelor ca săli de clasă.
2. Mobilier școlar clasic, uzat moral și fizic (dar întreținut pentru a oferi condiții decente de lucru) în unele săli de clasă, în cancelarie, în cabinetele directorilor și la secretariat, la administrație, în laboratoarele de fizică, chimie și biologie;
3. Mijloace de învățământ insuficiente; sunt necesare resurse minimale precum:
  - hărți pentru istorie și geografie;
  - mijloace didactice pe suport magnetic;
  - seturi de jocuri logice pentru activitățile ludice la semiinternat;
  - materiale specifice pentru cabinetul logopedic;
  - calculatoare performante pentru cel de-al doilea laborator de informatică;
  - copiator pentru biblioteca școlii.
4. Absenteismul nediminuat conform proiectării.
5. Riscul de abandon al elevilor care provin din familii defavorizate.
6. Număr mare de note la purtare sub 7, cauzat de creșterea violenței în rândul elevilor.
7. Număr mare de corigenți și repetenți.
8. Scăderea procentului de reușiți la TESTELE NAȚIONALE.
9. Insuficienta colaborare a unor părinți cu școala.
10. Amplasarea școlii într-o zonă în care fenomenul infracțional este foarte crescut.
11. Număr insuficient de paznici pentru asigurarea protecției elevilor și a patrimoniului între orele 8:00 – 20:00 în cursul săptămânii.
12. Realizarea sporadică a serviciului de permanență al cadrelor didactice.

### COMISIA PENTRU EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE,

ÎNV. MAGDALENA PAVEL

**DIRECTOR,**  
PROF. IULIANA SOARE

INSTIT. POMPILIA CIOBANU

PROF. ALINA UNGURU