



## ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFINȚII VOIEVOZI”

Adresa: str. Atelierului nr. 25, sector 1, București, cod poștal 010847

Telefon / fax: 021.317.99.16, 021.312.75.72

E-mail: [sfintiivoievozi@gmail.com](mailto:sfintiivoievozi@gmail.com)

Web: [www.scoala1-sfintiivoievozi.ro](http://www.scoala1-sfintiivoievozi.ro)

---

NR. 4253/24.12. 2020

Prin prezenta vă aducem la cunoștință că Școala Gimnazială „Sfinții Voievozi” organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale vacante de:

### INFORMATICIAN/ ANALIST PROGRAMATOR

#### Angajator: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „SFINȚII VOIEVOZI”

- **Tip angajator:** Instituții locale
- **Categoria postului:** Funcție contractuală
- **Localitate:** București
- **Număr posturi scoase la concurs: 0.5 posturi**
- **Tipul postului:** Permanent
- **Nivelul postului:** Funcție de execuție
- **Data anunțului: 24.12.2020**

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.286 din 23 martie 2011 și Hotărârii Guvernului nr.1027/2014:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

**Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției de informatician sunt:**

- absolvirea, cu examen de diploma, a unei instituții de învățământ, superior, specializarea Calculatoare sau a unei unități de învățământ preuniversitar de profil.
- vechime în specialitate de cel puțin 5 ani,
- experiență profesională în domeniul educației,
- cunoștințe de operare pe calculator : AVANSATE, Administrare rețea Word,Excel
- cunoștințe de legislație specifică locului de muncă;
- abilități de comunicare și relaționare;
- bun organizator.

**Concursul se va organiza în Școala Gimnazială „Sfinții Voievozi” conform calendarului următor:**

11. 01. 2021, ora 14.00- data limită pentru depunerea dosarelor;

25. 01. 2021, orele 9.00-11.00- proba scrisă;

27. 01. 2021 , orele 9.00-11.00- susținerea interviului.

**Calendarul de desfășurare a concursului, detaliat, se află în anexa la prezentul anunț.**

**Dosarele de participare la concurs** se pot depune la secretariatul școlii, în intervalul orar 9.00-14.00, sau on-line până cel târziu în data de 11. 01. 2021 , ora 14.00 și vor conține:

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
- b) Copia actului de identitate sau orice document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) Curriculum vitae;
- h) Alte documente relevante pentru activitatea desfășurată de candidat.

Copiile de pe actele necesare se certifică pentru conformitate cu originalul de către candidat.

Relațiile suplimentare se obțin de la secretariatul unității sau la telefon 021.312.75.72.

Vor fi declarați „admis” la proba scrisă, candidații care au obținut un punctaj de minim 50 de puncte (din 100 de puncte). Vor fi declarați „admis” la interviu, candidații care au obținut un punctaj de minim 50 de puncte (din 100 de puncte).

Va fi declarat „admis” la concurs candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat, cu condiția să fi obținut punctajul minim necesar. La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă.

### **Tematica:**

- Principiile care guvernează învățământul preuniversitar;
- Structura sistemului national de învățământ preuniversitar;
- Funcțiile didactice și didactice auxiliare.
- Răspunderea disciplinară a personalului din învățământ.
- Îndatoririle / obligațiile elevilor.
- Interdicțiile aplicabile elevilor;
- Valori, principii și norme de conduită pentru personalul didactic.
- Rețele de comunicații LAN, WAN, Internet, intranet;
- Modelul de referință OSI și TCP/IP;
- Arhitecturi, protocoale - Microsoft, Netware, TCP/IP;
- Echipamente de rețea și de comunicație;
- Instalări și configurări de echipamente în rețele locale structurate (switch-uri); • Administrarea rețelelor;
- Securitatea rețelelor;
- Instalări, configurări stații de lucru, imprimante;
- Calculatoare personale - arhitectură, componente, caracteristici periferice, diagnosticare defecte;
- Sistem de operare Windows XP, Vista, 7, 8, 2008 Server, 2012 Server;
- Instalare și configurare; • Microsoft Office 2003, 2007, 2010, 2013;
- Instalare și configurare sistem de operare Linux;
- Servicii (aplicații) Internet și protocoale la nivel de aplicație (mail, World Wide web, transfer de fișiere, DNS, telnet etc)

### **Bibliografia necesară în vederea susținerii concursului:**

- 1.- Constituția României.
2. - Legea educației naționale nr. 1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare;
- 3.- OMEC nr. 5447 / 31.08.2020 privind Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- 4.- Rețele de calculatoare- depanare si modernizare Terry Ogletree.

- 5.- Rețele de calculatoare - de la cablare la interconectare - Vasile Teodor Dădârlat
6. -Rețele locale de calculatoare- proiectare si administrare- Adrian Munteanu, Valerica Greavu Șerban- Editura Teora
- 7.- Rețele de calculatoare- depanare si modernizare Terry Ogletree.
- 8.- Windows 8 IES Special Edition- Michael Price, Editura In EasySteps Limited
- 9.- Windows XP Profesional - Robert Cowart, BrianKnittel - Editura Teora
- 10.-LEGEA nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă cu modificările si completările ulterioare;

**NOTĂ:**

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale și este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Pentru urmărirea etapelor concursului, identificarea candidaților se va face în baza unui cod de identificare primit la momentul depunerii dosarului.

Relații suplimentare se pot obține la sediul **ȘCOLII GIMNAZIALE „SFINȚII VOIEVOZI”**.

**Fișa postului poate fi consultată la avizierul unității.**

**DIRECTOR,  
VOINEA DANIELA MARIOARA**